Burmistrz Miasta i Gminy
Baranów Sandomierski
woj. podkarpackie

ZARZĄDZENIE NR 66 /2021
Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski
z dnia 14 .05.2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania gminy polegającego na „Wspieraniu rozwoju dzieci i młodzieży – prowadzenie placówki wsparcia dziennego w 2021 roku" przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione prowadzące działalność w zakresie wspierania rodziny lub pieczy zastępczej

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 r. poz. 713) i art. 190 w związku z art. 18 ust 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2020 r., poz. 821 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057), w związku z Uchwałą Nr XXVII/208/20 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Baranów Sandomierski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zgodnie z art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań gminy w 2021 roku z zakresu „Wspierania rozwoju dzieci i młodzieży - prowadzenie placówki wsparcia dziennego".

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Termin składania ofert wyznaczony zostaje na 21 dni od daty opublikowania ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1.

§ 3

Ogłoszenie publikuje się poprzez zamieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
2) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi na stanowisku ds. kultury, sportu, zdrowia, kadr, archiwum.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Marek Mazur

Burmistrz Miasta i Gminy
Baranów Sandomierski
woj. podkarpackie

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 66 /2021
Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski
z dnia 14 .05.2021 r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Baranów Sandomierski w roku 2021 z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej -„Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży - prowadzenie placówki wsparcia dziennego"

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), oraz art. 11,13,14 i 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r, poz. 1057) w związku z Uchwałą Nr XXVII/208/20 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Baranów Sandomierski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok, Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania własnego gminy określonego w art, 176 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2020 r. poz. 821 ze zm.).

I. Rodzaj zadania:

Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży - prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy Baranów Sandomierski w roku 2021.

II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Uprawnione do składania ofert są podmioty wymienione w art 3 ust, 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. Wysokość dotacji na realizację zadania w roku 2021 oraz wysokość dotacji przyznana w roku poprzednim:

1 Planowana łączna wysokość środków przeznaczona na realizację zadania w roku 2021 wyniesie 10 000 zł. (dziesięć tysięcy złotych)

2 Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania zabezpiecza budżet gminy zgodnie z uchwałą budżetową przyjętą przez Radę Miejską w Baranowie Sandomierskim na dany rok.

3 Zadanie było realizowane w latach ubiegłych. W roku 2020 Gmina Baranów Sandomierski zaplanowała na realizację w/w zadania dotację w wysokości 10 000 zł.

4 Przyznane środki będą miały charakter dofinansowania realizacji zleconego zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1 Realizacja zadania obejmie okres: **20 czerwiec - 30 listopad 2021 r.**

2 Szczegółowe warunki realizacji zleconego zadania określi umowa, o której mowa w punkcie V ust 6, zawarta pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.

3 Podmiot przyjmujący zlecenie realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz w szczególności utrzymywać placówkę czynną przez wszystkie dni robocze.

V. Zasady przyznawania dotacji:

1 Przyznane środki będą miały charakter dofinansowania realizacji zleconego zadania i zostaną przyznane wybranym w drodze konkursu oferentom.

2 Realizację zadań publicznych w formie wsparcia, Gmina Baranów Sandomierski dofinansowuje nie więcej niż do 80% całkowitych kosztów zadania publicznego. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wkładu finansowego własnego w wysokości, co najmniej 20% całkowitych kosztów zadania.

3 Oferty, które będą zawierały niższy poziom wkładu własnego, od wskazanego w pkt 2, zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.

4 W ramach otwartego konkursu ofert nie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta na realizację danego zadania.

5 Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu finansowo - rzeczowego zadania publicznego lub rezygnacji z jego realizacji.

6 Szczegółowe warunki przyznania dotacji na realizację zadania publicznego, tryb płatności, sposób rozliczenia udzielonej dotacji, zostaną określone w umowie zawartej na podstawie art. 16 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

7 Środki na realizację zadania przyznane zostaną w II transzach.

8 Środki finansowe przyznane podmiotowi na realizację zadania nie mogą być przeznaczone na finansowanie:

1) realizacji projektów finansowanych z budżetu Gminy Baranów Sandomierski z innego tytułu;
2) pokrycie kosztów utrzymania biura i wynagrodzenia pracowników organizacji starającej się o przyznanie dotacji, poza zakresem realizacji zadania;
3) zakupu nieruchomości, wyposażenia, towarów i usług niezwiązanych z zakresem zadania;
4) kosztu działalności gospodarczej;
5) zakupu środków trwałych w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości o wartości początkowej przekraczającej w myśl przepisów podatkowych kwotę, powyżej której należy dokonywać odpisów amortyzacyjnych;
6) działalności politycznej lub religijnej;
7) remont i adaptację pomieszczeń;
8) kosztów świadczeń medycznych w zakresie wykraczającym poza uprawienia wynikające z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
9) pomocy finansowej dla osób prawnych lub fizycznych.

9 Za kwalifikowane uznane będą koszty;

1) bezpośrednio związane z realizacją zadania,
2) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi

VI. Termin składania ofert:

1 Oferty należy złożyć do dnia 08.06.2021 roku.

2 Oferty z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski ul. Okulickiego 1, w punkcie obsługi klienta do godz. 10.30, lub nadesłać pocztą (decyduje data i godzina wpływu oferty do urzędu) **Koperta powinna być opisana poprzez oznaczenie nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy konkursu „Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży – prowadzenie placówki wsparcia dziennego".**

3 Wzór oferty zgodny z załącznikiem do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Oferty przedłożone na innych drukach niż wymienione powyżej zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.

4, Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski wykonujący swoje obowiązki w zakresie dot. niniejszego konkursu nie mogą sporządzać oferty/ofert w imieniu organizacji ani w żaden sposób ingerować w ich treść.

5. Ofertę należy przygotować według ww. wzoru określając:

   1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania;

   2) informację o miejscu realizacji zadania;

   3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;

   4) informację o posiadanych zasobach lokalowych, rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania;

   5) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;

   6) informację o wcześniejszej. działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.

6. Oferty muszą być podpisane przez osoby, które zgodnie z zapisem w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów) Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczątkami imiennymi oferta winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem.

7. Oferta złożona po terminie, niespełniająca wymogów ust. 5 albo niekompletna, co do wymaganego zestawu dokumentów, o których mowa w punkcie VII, lub informacji pozostaje bez rozpatrzenia.

VII. Do oferty należy dołączyć poniższe dokumenty:

1 Aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem.

2 Regulamin organizacyjny placówki.

3 Pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynikają z innych załączonych dokumentów.

4 Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym usytuowana jest placówka.

5 Opis oferowanego standardu usług i warunków realizacji zadania, wraz z koncepcją pracy placówki w czasie realizacji zadania.

6 Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe Prezesa placówki oraz osób zabezpieczających działalność placówki.

7 Oświadczenie podmiotu wg wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.

Kserokopie dokumentów załączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawniona/ne do reprezentowania podmiotu.

VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 czerwca 2021 r. o godzinie 10^{45} w sali narad Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski Komisja Konkursowa w dwóch etapach.
3. W pierwszym etapie Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym (kompletu wymaganych dokumentów).
4. W drugim etapie Komisja Konkursowa:
   1) ustala, które ze złożonych ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu;
   2) dokonuje oceny merytorycznej, w oparciu o kryteria:
      a) możliwość realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu aktualnie posiadanych zasobów rzeczowych, w tym lokalowych i dydaktycznych oraz kadrowych, ukierunkowanych na realizację zadania możliwość i jakość realizacji zadania przez podmioty uprawnione: do **20 pkt,**
      b) kwalifikacje osób przy udziale, których podmiot uprawniony ma realizować zadanie: do **20 pkt,**
      c) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania: do **20 pkt,**
      d) zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania w relacji do łącznych kosztów realizacji: do **15 pkt,**
      e) dotychczasową realizację zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków: do **10 pkt,**
      f) oceny przedstawionej koncepcji pracy placówki, w tym proponowanych programów zajęć specjalistycznych: do **10 pkt,**
      g) doświadczenie w prowadzeniu placówek wsparcia dziennego: do **5 pkt,**
   3) odrzuca oferty niespełniające kryteriów merytorycznych, tj. oferty, które otrzymały poniżej 30 pkt.;
   4) przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski propozycję wyboru ofert.
5. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt Punktacja obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej w poszczególnych kryteriach.
6. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, w terminie 30 dni od dnia otwarcia ofert.
7. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje żaden środek zaskarżenia.
8. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, a także wywieszone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
9. W przypadku gdy oferentowi zostanie przyznana dotacja niższa niż wnioskowana w ofercie, oferent może:
   1) złożyć pisemne oświadczenie o odstąpieniu od zawarcia umowy,
   2) złożyć „Zaktualizowany kosztorys", (zwany dalej „korektą"), którego wzór został określony w Załączniku do niniejszego Zarządzenia po uzgodnieniu rodzaju wydatków przeznaczonych do sfinansowania z dotacji, **najpóźniej w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu.** Korekta powinna uwzględniać wkład własny oferenta, którego minimalny udział procentowy określony został w rozdz. V pkt 2 i 3.

Oświadczenie/korekta winny być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

Brak przedłożenia korekty w wyznaczonym terminie rozumie się jako odstąpienie od realizacji zadania publicznego.

10. Z oferentami wyłonionymi w toku postępowania konkursowego zostaną zawarte umowy.

IX. Postanowienia końcowe:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski zastrzega sobie prawo do:
   1) Odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu otwarcia ofert bez podania przyczyny.
   2) Odstąpienia od realizacji zadania bez podania przyczyny.
2. Otwarty konkurs ofert zostanie unieważniony, jeżeli:
   1) Nie zostanie złożona żadna oferta.
   2) Żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu.
3. Dodatkowe informacje związane z przedmiotem .konkursu udzielane są w Referacie Organizacyjnym pok. nr 11, tel. 15 8118581 wew. 128.
4. W pozostałym zakresie nie objętym niniejszym ogłoszeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

BURMISTRZ

Marek Mazur