

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miasta i Gminy
w Baranowie Sandomierskim
2002/P/2017 (2)

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Baranów Sandomierski		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Rozwój wspólnot lokalnych		
4. Tytuł zadania publicznego	„Lokalnie i aktywnie”		
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	10.06.2017	Data zakończenia 10.09.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja Fundusz Lokalny SMK Fundacja KRS: 0000402564 NIP: 865 255 72 18 nr REGON: 180789373 Zbydniów 97, 37-416 Zbydniów Adres korespondencyjny: Koćmierzów 2, 27-650 Samborzec	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Stanisław Baska e-mail: fundacjasmk@gmial.com ; www.fundacjasmk.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie obejmie wsparcie dla lokalnych organizacji społecznych oraz grup mieszkańców którzy działając dla dobra wspólnego swojej społeczności lokalnej wymyślą, opiszą i zrealizują lokalną inicjatywę, mającą wymiar publiczny i ogólnodostępny. Działanie wynikać będzie z analizy potrzeb lokalnej społeczności. Zadanie obejmie takie etapy realizacji jak: <ul style="list-style-type: none"> 1. podpisanie umów i przekazanie środków na realizację inicjatyw, 2. monitoring finansowo-merytoryczny realizowanych inicjatyw; 3. rozliczenie realizatorów z podjętych działań (zgodność merytoryczna i formalna); 4. spotkanie informacyjne i szkolenia oraz inne formy wsparcia dla realizatorów 5. rozliczenie całości zadania z Gminą Baranów Sandomierski; <p>Ważnym elementem oferty będzie dodatkowe dofinansowanie dla inicjatyw ze środków własnych i wsparcie dla realizatorów przekazanej dotacji w formie doradztwa (obszary doradztwa: prawne, organizacyjne, promocja), szkolenia (jak realizować inicjatywy, jak angażować mieszkańców, jak zapewnić trwałość i rozwój inicjatywy).</p>

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego		
Liczba organizacji realizujących inicjatywy	Min. 2 inicjatywy	Dokumentacja zadania - złożone wnioski o dotację
Liczba liderów (członków organizacji i grup)	Min. 10	Sprawozdanie z realizacji inicjatywy

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

nieformalnych) uczestniczących w animacji lokalnej aktywności		
Liczba wolontariuszy zaangażowanych do realizacji inicjatyw	Min. 10	Sprawozdanie z realizacji inicjatywy
Liczba partnerów zaangażowanych do realizacji inicjatyw	Min. 10	Sprawozdanie z realizacji inicjatywy
Liczba beneficjentów inicjatyw	Min. 100 osób	Sprawozdanie z realizacji inicjatywy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Dotacje na inicjatywy (średnio)	8000,00	4.000,00	4.000,00
2.	Wsparcie doradcze dla realizatorów	200,00	0,00	200,00
3.	Szkolenia dla organizacji oraz materiały promocyjne	1000,00	500,00	500,00
4.	Działania organizacyjne (koordynacja, administracja, księgowość, koszty materiałów biurowych, opłaty pocztowe, etc)	800,00	500,00	300,00
Koszty ogółem:		10.000,00	5.000,00	5.000,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

FUNDACJA
Fundusz Lokalny SMK
Przez Zarząd
Stanisław Baska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Fundacja Fundusz Lokalny SMK
KRS: 0000402564; NIP: 865 255 72 18
Biuro Zarządu: Koćmierzów 2, 27-650 Samborzec
www.fundacjasmk.pl

Data 10.05.2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.