

1. PESEL ¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP ²

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Baranów Sandomierski

- Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r., poz. 2010), dalej zwana Ustawą oraz Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r., – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2019r., poz. 900, ze zm.), dalej zwana Ordynacją podatkową
- Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:** Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemców nieruchomości, dzierżawców nieruchomości a także innych podmiotów władających nieruchomością:
- na której zamieszkują mieszkańcy (część F.1, F.2, F.3);
 - na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (część F.4.)
 - na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (część F.5)
- Termin składania deklaracji:**
- 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych
 - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana

A. MIEJSCE I ORGAN WŁAŚCIWY DO SKŁADANIA DEKLARACJI

2.

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY BARANÓW SANDOMIERSKI
UL. GEN. L. OKULICKIEGO 1, 39-450 BARANÓW SANDOMIERSKI**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| ☐ pierwsza deklaracja ³ | <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | (data zamieszkania pierwszego mieszkańca / powstania odpadów) |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| ☐ nowa deklaracja - zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty ⁴ | <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | (data zaistnienia zmiany) |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| ☐ zmiana danych niebędących podstawą ustalenia wysokości opłaty ⁵ | <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | (data zaistnienia zmiany) |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| ☐ ustania obowiązku uiszczania opłaty ⁶ | <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | (data zaistnienia zmiany) |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

4. Uzasadnienie konieczności złożenia deklaracji korygującej lub wyjaśnienie przyczyny ustania obowiązku uiszczania opłaty

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ podmiot nieposiadający osobowości prawnej

6. Rodzaj podmiotu ⁷ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ właściciel nieruchomości ☐ współwłaściciel nieruchomości ☐ użytkownik wieczysty ☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- ☐ inny podmiot władający nieruchomością (podać jaki)

D. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Imię i nazwisko * / Nazwa pełna ** / * dotyczy osoby fizycznej ** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

8. Data urodzenia * ⁸ (dzień/miesiąc/rok)

9. Imię ojca * ⁸

10. Imię matki * ⁸

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **

- | | | |
|-------------------------|---------------------------|--|
| 11. Gmina | 12. Miejscowość | 13. Ulica |
| 14. Nr domu / nr lokalu | 15. Kod pocztowy / poczta | 16. Adres e-mail (opcjonalnie) |
| | | 17. Nr telefonu kontaktowego (opcjonalnie) |

D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI - wypełnić jeśli jest inny niż adres nieruchomości z D.2.

18. Województwo	19. Powiat	20. Miejscowość
21. Ulica	22. Nr domu / nr lokalu	23. Kod pocztowy / poczta

E. DANE O NIERUCHOMOŚCI, OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

24. Gmina BARANÓW SANDOMIERSKI	25. Miejscowość	26. Ulica
27. Nr domu / nr lokalu / nr działki ewidencyjnej ⁹		28. Kod pocztowy / poczta

29. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ zamieszkała o zabudowie jednorodzinnej (wypełnić poz. 30 i część F.1. lub F.2.)
 ☐ zamieszkała o zabudowie wielolokalowej (wypełnić część F.3.)

☐ niezamieszkała, na której powstają odpady (wypełnić część F.4.)
 ☐ na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (wypełnić część F.5.)

30. Oświadczam, że: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ TAK, posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne (wypełnić część F.1.)

☐ NIE posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne (wypełnić część F.2.)

F. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**F.1. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ O ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ DLA WŁAŚCICIELI, KTÓRZY KOMPOSTUJĄ BIOODPADY**

31. Wyliczenie podstawowej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez uwzględnienia zwolnienia)

$$\begin{array}{rcl}
 \dots\dots\dots & \times & \dots\dots\dots = \dots\dots\dots \text{ Zł} \\
 \text{(liczba mieszkańców nieruchomości)} & & \text{(stawka opłaty zgodnie z uchwałą)} & & \text{(wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)} \\
 \text{wskazana w części E)} & & & &
 \end{array}$$

32. Wyliczenie wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia z części opłaty właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym

$$\begin{array}{rcl}
 \dots\dots\dots & - & \dots\dots\dots = \dots\dots\dots \text{ Zł} \\
 \text{(wysokość miesięcznej opłaty z poz. 31)} & & \text{(kwota zwolnienia z opłaty zgodnie z uchwałą pomnożona przez liczbę mieszkańców nieruchomości wskazana w części E)} & & \text{(wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia)}
 \end{array}$$

F.2. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ O ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ DLA WŁAŚCICIELI, KTÓRZY NIE KOMPOSTUJĄ BIOODPADÓW

33. Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez uwzględnienia zwolnienia)

$$\begin{array}{rcl}
 \dots\dots\dots & \times & \dots\dots\dots = \dots\dots\dots \text{ Zł} \\
 \text{(liczba mieszkańców nieruchomości)} & & \text{(stawka opłaty zgodnie z uchwałą)} & & \text{(wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)} \\
 \text{wskazana w części E)} & & & &
 \end{array}$$

F.3. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ O ZABUDOWIE WIELOLOKALOWEJ

34. Wyliczenie wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

$$\begin{array}{rcl}
 \dots\dots\dots & \times & \dots\dots\dots = \dots\dots\dots \text{ Zł} \\
 \text{(miesięczne zużycie wody)} & & \text{(stawka opłaty za m³ zużytej wody zgodnie z uchwałą)} & & \text{(wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)}
 \end{array}$$

F.4. WYLICZENIE OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ**35. Wyliczenie wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Charakter działalności prowadzonej na nieruchomości niezamieszkałej:
w ramach której, miesięcznie:

- 1) jest zatrudnionych pracowników
2) w szkole uczy się uczniów
3) w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci
4) lokal handlowy - powierzchnia całkowita w m²
5) lokal gastronomiczny - ilość miejsc konsumpcyjnych
6) lokal gastronomiczny poza lokalem - liczba lokali
7) punkt handlowy poza lokalem - liczba punktów
8) punkt szybkiej obsługi - liczba punktów
9) w hotelu/pensjonacie itp. znajduje się łóżek
10) znajduje się ogródków działkowych - liczba działek
11) teren sportowy - powierzchnia terenu
inne nie wymienione wcześniej

36. Frakcja odpadów	37. Pojemność pojemnika/worka	38. Liczba zadeklarowanych pojemników/worków	39. Stawka opłaty za pojemnik/work	40. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (C x D)
A	B	C	D	E
odpady zmieszane	pojemnik 120 litrów			
	pojemnik 240 litrów			
	pojemnik 1100 litrów			
	pojemnik 7 m ³			
papier i tektura	worek 120 litrów			
metale i tworzywa sztuczne	worek 120 litrów			
szkło	worek 120 litrów			
biodopady	worek 120 litrów			
41. SUMA				 Zł

F.5. WYLICZENIE OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE**42. Wyliczenie wysokości rocznej opłaty ryczałtowej za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**

..... X = Zł

(liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe) (stawka opłaty ryczałtowej zgodnie z uchwałą) (wysokość rocznej opłaty ryczałtowej za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

43. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Baranów Sandomierski z siedzibą przy ul. Gen. L. Okulickiego 1, 39-450 Baranów Sandomierski, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
- W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cibi24.pl
- Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
- Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

G. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

44. Imię	45. Nazwisko
46. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	47. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska / pieczęć firmy)

H. ADNOTACJE ORGANU**POUCZENIE:**

1. **W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r., o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019r., poz. 1438, ze zm.).**
2. Zgodnie z art. 6o ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r., poz. 2010, ze zm.), **w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji**, wójt, burmistrz, prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnia ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnych charakterze.
3. Sposób zbierania odpadów komunalnych będzie podlegał kontroli. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski oraz właściciela nieruchomości. Na podstawie powiadomienia, zostanie wszczęte postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i w drodze decyzji, zostanie określona wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, a w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - za rok, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej
4. W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację, o której mowa w art. 6m ust.1b pkt 7 cytowanej ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym lub uniemożliwia burmistrzowi lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji, o której mowa art. 6m ust. 1 pkt 7 ze stanem faktycznym – Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski stwierdza w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia. Ponowne skorzystanie ze zwolnienia, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna, i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. **Terminy wnoszenia opłat z tytułu odbioru odpadów komunalnych:**
- 5.1. Właściciele nieruchomości z terenów zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej, położonych na obszarze Gminy Baranów Sandomierski zobowiązani są do uiszczenia na rzecz Gminy Baranów Sandomierski opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w następujących terminach:
 - 1) za styczeń i luty do 10 lutego,
 - 2) za marzec i kwiecień do 10 kwietnia,
 - 3) za maj i czerwiec do 10 czerwca,
 - 4) za lipiec i sierpień do 10 sierpnia,
 - 5) za wrzesień i październik do 10 października,
 - 6) za listopad i grudzień do 10 grudnia.
- 5.2. Właściciele nieruchomości z terenów zamieszkałych o zabudowie wielolokalowej oraz terenów na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne zobowiązani są do uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Baranów Sandomierski **w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.**
- 5.3. Właściciele nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, zobowiązani są do uiszczania rocznej opłaty ryczałtowej na rzecz Gminy Baranów Sandomierski za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe **w terminie do 10 lutego za dany rok kalendarzowy.**
- 5.4. Właściciele nieruchomości określonych w ust. 1 - 3 dokonują płatności przelewem lub pocztą na rachunek Gminy Baranów Sandomierski bez wezwania.

Objaśnienia:

- 1 Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towaru i usług. Osoby nie posiadające PESEL muszą w części D.1. wpisać w poz. 8 datę urodzenia, w poz. 9 imię ojca a w poz. 10 imię matki.
- 2 Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art.2 Ustawy z dnia 13 października 1995r., o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz.U. z 2020r., poz. 170, ze zm.).
- 3 W przypadku zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 4 W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana ilości osób zamieszkujących nieruchomość).
- 5 W przypadku zmiany danych niebędących podstawą ustalenia wysokości opłaty (np. w przypadku zmiany danych osobowych, teleadresowych itp.).
- 6 W przypadku zaprzestania powstawania odpadów komunalnych na nieruchomości, wpisując jednocześnie w części B. poz. 4. deklaracji stosowne uzasadnienie. W przypadku ponownego rozpoczęcia powstawania odpadów, jej właściciel jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od daty ponownego rozpoczęcia powstawania odpadów komunalnych na nieruchomości. W przypadku zbycia nieruchomości, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie 14 dni od daty zmiany właściciela składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczania opłaty, wpisując jednocześnie w części B. poz. 4. deklaracji stosowne uzasadnienie. Nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 7 Wskazać podmiot faktycznie władający nieruchomością.
- 8 Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w pkt. 1 objaśnień.
- 9 Nr działki ewidencyjnej wpisać w przypadku braku numeru domu